|  |
| --- |
| Опубликовано 3 июня 2011 г. Российская газета  Вступает в силу: 1 июля 2011 г.  **Приказ Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 13 апреля 2011 г. N 151 г. Москва "Об утверждении Инструкции по организации и проведению профессионального психологического отбора в органах федеральной службы безопасности"** |
| **Зарегистрирован в Минюсте РФ 2 июня 2011 г.**  **Регистрационный N 20926**  1. Утвердить Инструкцию по организации и проведению профессионального психологического отбора в органах федеральной службы безопасности (прилагается).  2. Руководителям, начальникам подразделений ФСБ России, органов федеральной службы безопасности обеспечить выполнение Инструкции, утвержденной настоящим приказом, в подчиненных подразделениях и органах.  3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Военно-медицинское управление ФСБ России и Управление кадров Службы организационно-кадровой работы ФСБ России.  4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 июля 2011 г.  **Директор А. Бортников**  *Прим. ред.: приказ опубликован в "Бюллетене нормативных актов федеральных органов исполнительной власти", N 28, 11.07.2011.*    *Приложение*  **Инструкция по организации и проведению профессионального психологического отбора в органах федеральной службы безопасности**  **I. Общие положения**  1. Настоящая Инструкция устанавливает порядок организации и проведения в органах федеральной службы безопасности (далее - органы безопасности, если не оговорено иное) мероприятий по профессиональному психологическому отбору1 (далее - психологический отбор), требования, предъявляемые к гражданам, поступающим на военную службу по контракту, федеральную государственную гражданскую службу, работу в органы безопасности (далее - служба, работа, если не оговорено иное), на обучение в образовательные учреждения ФСБ России или иные образовательные учреждения для целевой контрактной подготовки (далее - образовательные учреждения, если не оговорено иное), порядок определения профессиональной пригодности к службе, работе, обучению в образовательных учреждениях, в том числе посредством проведения психофизиологического исследования.  *1Пункт 5 статьи 33 Федерального закона от 28 марта 1998 г.* [*N 53-ФЗ*](http://www.rg.ru/1998/04/02/armiya-dok.html) *"О воинской обязанности и военной службе" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 13, ст. 1475, N 30, ст. 3613; 2000, N 33, ст. 3348, N 46, ст. 4537; 2001, N 7, ст. 620, 621, N 30, ст. 3061; 2002, N 7, ст. 631, N 21, ст. 1919, N 26, ст. 2521, N 30, ст. 3029; 2003, № 1, ст. 1, N 8, ст. 709, N 27, ст. 2700, N 46, ст. 4437; 2004, N 8, ст. 600, N 17, ст. 1587, N 18, ст. 1687, N 25, ст. 2484, N 27, ст. 2711, N 35, ст. 3607, N 49, ст. 4848; 2005, N 10, ст. 763, N 14, ст. 1212, N 27, ст. 2716, N 29, ст. 2907, N 30, ст. 3110, 3111, N 40, ст. 3987, N 43, ст. 4349, N 49, ст. 5127; 2006, N 1, ст. 22, N 11, ст. 1148, N 19, ст. 2062, N 28, ст. 2974, N 29, ст. 3121, N 41, ст. 4206, N 44, ст. 4534, N 50, ст. 5281; 2007, N 2, ст. 362, N 16, ст. 1830, N 31, ст. 4011, N 44, ст. 5280, N 45, ст. 5418, N 49, ст. 6074, N 50, ст. 6241; 2008, N 30, ст. 3616, N 49, ст. 5746, N 52, ст. 6235; 2009, N 7, ст. 769, N 18, ст. 2149, N 23, ст. 2765, N 26, ст. 3124, N 48, ст. 5735, 5736, N 51, ст. 6149, N 52, ст. 6404; 2010, N 11, ст. 1167, 1176, 1177, N 31, ст. 4192, N 49, ст. 6415; 2011, N 1, ст. 16); часть пятая статьи 16 Федерального закона от 3 апреля 1995 г. N 40-ФЗ "О федеральной службе безопасности" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 15, ст. 1269; 2000, N 1, ст. 9, N 46, ст. 4537; 2002, N 19, ст. 1794, N 30, ст. 3033; 2003, N 2, ст. 156, N 27, ст. 2700; 2004, N 35, ст. 3607; 2005, N 10, ст. 763; 2006, N 17, ст. 1779, N 31, ст. 3452; 2007, N 28, ст. 3348, N 31, ст. 4008, N 50, ст. 6241; 2008, N 52, ст. 6235; 2010, N 31, ст. 4207, N 42, ст. 5297; 2011, N 1, ст. 32); пункт 10 статьи 5 Положения о порядке прохождения военной службы (утверждено Указом Президента Российской Федерации от 16 сентября 1999 г. N 1237) (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 38, ст. 4534, N 42, ст. 5008; 2000, N 16, ст. 678, N 27, ст. 2819; 2003, N 16, ст. 1508; 2006, N 25, ст. 2697; 2007, N 11, ст. 1284, N 13, ст. 1527, N 29, ст. 3679, N 35, ст. 4289, N 38, ст. 4513; 2008, N 3, ст. 169, 179, N 13, ст. 1251, N 43, ст. 4919; 2009, N 2, ст. 180, N 18 (ч. II), ст. 2217, N 28, ст. 3519, N 49 (ч. II ), ст. 5918; 2010, N 27, ст. 3446; 2011, N 4, ст. 572).*  2. Психологический отбор в органах безопасности организуется и проводится в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.  3. Психологический отбор является составной частью системы психологического обеспечения оперативно-служебной деятельности в органах безопасности, одним из видов профессионального отбора кадров.  В процессе психологического отбора проводится комплекс мероприятий по определению профессиональной пригодности граждан, поступающих в органы безопасности на службу, работу или на обучение в образовательные учреждения (далее - кандидаты, если не оговорено иное).  При определении профессиональной пригодности оценивается уровень развития индивидуальных психологических и психофизиологических качеств, необходимых для достижения приемлемых показателей в конкретной профессиональной деятельности, и склонность человека к данному виду деятельности.  4. Целями психологического отбора являются:  а) определение профессиональной пригодности кандидатов к конкретным видам служебной деятельности, работы и обучению в образовательных учреждениях по конкретным специальностям;  б) определение наличия у кандидатов факторов риска, препятствующих поступлению в органы безопасности на службу, работу или на обучение в образовательные учреждения.  5. Определение профессиональной пригодности и выявление факторов риска осуществляется в процессе психологического освидетельствования (далее - освидетельствование).  В процессе психологического освидетельствования проводится комплексное обследование с применением психологических и психофизиологических методик, определяется соответствие уровня развития индивидуальных психологических и психофизиологических качеств кандидатов профессиональным требованиям, осуществляется прогнозирование успешности освоения профессии, эффективности осуществления служебной деятельности или работы.  6. Профессиональные требования устанавливаются на основе психологического анализа служебной деятельности, работы. При этом различаются общие и специальные профессиональные требования.  7. Общие требования (приложение N 1 к настоящей Инструкции) предъявляются ко всем гражданам, поступающим в органы безопасности на службу, работу или на обучение в образовательные учреждения независимо от специальностей, направлений обучения.  Содержание специальных требований определяется особенностями конкретных специальностей, направлений обучения.  8. На основании профессиональных требований формируются комплексы психодиагностических тестов, которые используются для определения уровня развития профессионально важных качеств.  9. Психологический отбор в органах безопасности осуществляется подразделениями психологического отбора и специалистами по психологическому отбору. К подразделениям психологического отбора относятся: Центральная научно-исследовательская лаборатория психофизиологии и психологии труда ФСБ России (далее - Центральная лаборатория), психофизиологические центры и психофизиологические лаборатории военно-медицинских подразделений территориальных органов безопасности, группы профессионального психологического отбора образовательных учреждений ФСБ России.  К специалистам по психологическому отбору относятся военнослужащие и гражданский персонал органов безопасности, имеющие необходимый уровень профессионального образования и замещающие должности, по которым должностными регламентами предусмотрено осуществление мероприятий по психологическому отбору.  10. Если штатом территориального органа безопасности не предусмотрено подразделение психологического отбора, то в составе военно-медицинского подразделения этого органа предусматриваются должности отдельных специалистов по психологическому отбору.  **II. Порядок направления на освидетельствование**  11. Освидетельствование проводится в добровольном порядке с письменного согласия кандидатов. Письменное согласие кандидаты оформляют при получении направления на психологическое освидетельствование (далее - направление, если не оговорено иное).  Образец письменного согласия приведен в приложении N 2 к настоящей Инструкции.  В случае отказа кандидата от освидетельствования этот отказ подтверждается его письменным заявлением.  12. Основанием для проведения освидетельствования является направление (приложение N 3 к настоящей Инструкции).  13. Направление оформляется подразделением кадров органа безопасности (далее - подразделение кадров, если не оговорено иное).  14. На освидетельствование в установленном порядке направляются:  а) граждане, поступающие в органы безопасности на военную службу по контракту, федеральную государственную гражданскую службу, а также на работу на воинские должности;  б) граждане, поступающие в образовательные учреждения.  Освидетельствование граждан, поступающих в орган безопасности на работу на должности гражданского персонала, проводится по решению начальника органа безопасности на основе предложений подразделения кадров.  **III. Порядок проведения освидетельствования**  15. Процесс освидетельствования включает:  а) подготовительную стадию (регистрацию кандидатов, вводный инструктаж, оформление учетной документации);  б) психодиагностическое тестирование (далее - тестирование, если не оговорено иное);  в) индивидуальную психодиагностическую беседу (далее - беседа, если не оговорено иное);   г) психофизиологическое исследование - опрос с использованием полиграфа (далее - ОИП)2;  *2ОИП проводится в случае успешного прохождения предыдущих стадий освидетельствования.*   д) завершающую стадию (описание и анализ результатов обследования, оформление документации).  16. При проведении освидетельствования с целью определения профессиональной пригодности к службе на воинских должностях, исполнение обязанностей по которым предусматривает осуществление оперативно-боевой деятельности, проводится дополнительное обследование, включающее оценку функционального состояния организма и физической работоспособности кандидатов.  17. Кандидаты, прибывшие на освидетельствование, должны иметь при себе направление и паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.  Специалист, проводящий освидетельствование, должен удостовериться в личности кандидата путем проверки указанных документов.  18. Кандидаты, прибывшие на освидетельствование, регистрируются в журнале регистрации психологических освидетельствований (обследований) и выдачи заключений о профессиональной пригодности (приложение N 4 к настоящей Инструкции).  19. На каждого кандидата, прибывшего на освидетельствование, оформляются протокол психологического освидетельствования (далее - протокол, если не оговорено иное) и учетная карточка (приложения N 5 и N 6 к настоящей Инструкции).  Первая и вторая страницы протокола заполняются кандидатами собственноручно.  20. Протоколы регистрируются в журнале регистрации протоколов психологического освидетельствования (приложение N 7 к настоящей Инструкции).  21. В процессе тестирования применяются комплексы психодиагностических тестов, соответствующие целям освидетельствования, указанным в направлении.  22. Тестирование проводится в первой половине дня. Перерывы делаются на 10 минут через каждые полтора - два часа работы.  23. Результаты тестирования приобщаются к протоколам, а кандидатам сообщаются дата, время и место проведения беседы.  24. Целью беседы являются выявление индивидуальных психологических особенностей кандидатов, установление событий, которые повлияли на формирование личности, изучение мотивов, определивших выбор профессии.  25. При необходимости уточнения данных, полученных в процессе тестирования и беседы, кандидаты направляются на дополнительное тестирование, о чем делается запись в протоколе.  26. Для дополнительного тестирования применяются тесты, включенные в реестр методик и программ психологического обеспечения оперативно-служебной деятельности (далее - реестр методик), который в установленном порядке ведется Центральной лабораторией.  27. В случаях недостаточной определенности данных, полученных в процессе обследования, не позволяющих сделать однозначные выводы о профессиональной пригодности кандидатов, подразделениями кадров по запросу подразделений психологического отбора представляются дополнительные материалы, характеризующие указанных лиц (характеристики, отзывы).  28. Специалистом по психологическому отбору, проводившим беседу, в протоколе отражаются краткая интерпретация результатов тестирования, данные, полученные в процессе беседы, а также иные сведения, необходимые для вынесения заключения о профессиональной пригодности.  29. Если в процессе тестирования и беседы не выявлено противопоказаний к служебной деятельности или работе, кандидатам сообщаются дата, время и место проведения ОИП.  30. Проведение ОИП в процессе освидетельствования направлено на проверку информации, сообщаемой кандидатами, выявление факторов риска:  а) злоупотребления спиртными напитками; б) употребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача; в) участия в незаконном обороте наркотических средств и психотропных веществ; г) противоправных контактов с членами преступных организаций; д) участия в незаконном обороте оружия; е) участия в деятельности запрещенных общественных объединений; ж) совершения уголовно наказуемых деяний3; з) сокрытия или искажения анкетных данных, сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера;  *3Кроме уголовно наказуемых деяний, указанных в других подпунктах пункта 30 настоящей Инструкции.*  и) контактов со специальными службами и организациями иностранных государств; к) попыток поступления в органы безопасности на службу, работу в интересах запрещенных общественных объединений, преступных и иных организаций; л) злоупотребления должностными полномочиями4.  *4При освидетельствовании лиц, не имевших на день освидетельствования трудового стажа или стажа военной службы, фактор риска злоупотребления должностными полномочиями не проверяется.*  31. Проведение ОИП в процессе освидетельствования возлагается на специалистов по психологическому отбору, прошедших обучение и допущенных к самостоятельной работе на полиграфе.  32. Процедура ОИП включает следующие основные этапы:  а) изучение информации, полученной в процессе психодиагностического тестирования и индивидуальной психодиагностической беседы; б) предтестовая беседа и подготовка вопросников для проведения тестирования на полиграфе; в) инструктаж о порядке проведения тестирования на полиграфе и установка датчиков; г) проведение тестирования на полиграфе; д) предварительная оценка данных, полученных в процессе тестирования на полиграфе; е) послетестовая беседа (проводится в случаях, если по результатам предварительной оценки данных выявлены факторы риска); ж) обработка и оценка данных, полученных в процессе тестирования на полиграфе; з) оформление заключения по результатам проведения ОИП.  33. В заключении по результатам проведения ОИП должны быть отражены: фамилия, имя, отчество и дата рождения кандидата, дата проведения ОИП, модель полиграфа, перечень проверявшихся факторов риска, перечни вопросов (вопросники), данные, полученные в процессе предтестовой, послетестовой бесед и тестирования на полиграфе, выводы, фамилия, имя, отчество специалиста, проводившего ОИП.  34. Заключение по результатам проведения ОИП приобщается к протоколу и используется для подготовки заключения о профессиональной пригодности кандидата.  **IV. Порядок оформления заключений о профессиональной пригодности**  35. На основе анализа информации, полученной в процессе обследования, специалистом по психологическому отбору, проводившим беседу, оформляется заключение о профессиональной пригодности кандидата.  В случаях, когда освидетельствование не было завершено из-за отказа или неявки кандидата, в протоколе, журнале регистрации психологических освидетельствований (обследований) и выдачи заключений о профессиональной пригодности (далее - журнал регистрации освидетельствований) и журнале регистрации протоколов психологического освидетельствования (далее - журнал - регистрации протоколов) делаются соответствующие записи.  36. Заключение о профессиональной пригодности должно содержать систематизированное описание результатов обследования (описательная часть заключения), вывод (или выводы) и рекомендации5.  *5В случаях значительного превышения объема работ над пропускной способностью подразделения психологического отбора решением начальника органа безопасности, по согласованию с Центральной лабораторией, может временно устанавливаться режим подготовки кратких (без описательной части) заключений о профессиональной пригодности.*   37. В описательной части заключения о профессиональной пригодности должен быть представлен психологический портрет, раскрыты индивидуальные особенности кандидата, особенности его поведения в различных ситуациях и сферах жизнедеятельности.  Описание различных аспектов личности при составлении психологического портрета проводится с учетом взаимосвязи психологических качеств в целостной структуре личности. В описательной части указываются также факторы риска, выявленные в процессе ОИП. Если факторов риска не было выявлено, в заключении делается соответствующая запись.  Текст описательной части должен быть составлен ясно, последовательно, без использования специальных терминов. Описательная часть должна логически обосновывать вывод (или выводы).  38. В выводах указывается категория профессиональной пригодности кандидата к конкретной специальности, виду служебной деятельности или работы.  Критериями определения категорий профессиональной пригодности кандидатов являются наличие или отсутствие факторов риска и уровень развития профессионально важных качеств.  39. К первой категории профессиональной пригодности (рекомендуется в первую очередь) относятся кандидаты, у которых отсутствуют факторы риска и имеется высокий уровень развития профессионально важных качеств, позволяющий быстро овладеть профессиональными знаниями, навыками и умениями, успешно решать служебные и профессиональные задачи, в том числе в сложных условиях деятельности.  40. Ко второй категории профессиональной пригодности (рекомендуется) относятся кандидаты, у которых отсутствуют факторы риска и имеется средний уровень развития профессионально важных качеств, позволяющий в установленные сроки овладеть профессиональными знаниями, навыками и умениями, успешно решать служебные и профессиональные задачи.  41. К третьей категории профессиональной пригодности (рекомендуется условно) относятся кандидаты, у которых отсутствуют факторы риска и имеется ниже среднего уровень развития профессионально важных качеств, позволяющий овладеть необходимым минимумом профессиональных знаний, навыков и умений, удовлетворительно решать служебные и профессиональные задачи в обычных условиях, но не обеспечивающий успешного выполнения должностных обязанностей в сложных условиях деятельности.  42. К третьей категории профессиональной пригодности могут быть отнесены также кандидаты, у которых при высоком или среднем уровне развития профессионально важных качеств выявлен один фактор риска.  Решения о профессиональной пригодности кандидатов, у которых при высоком или среднем уровне развития профессионально важных качеств выявлен один фактор риска, принимаются с учетом содержания фактора риска, уровня развития профессионально важных качеств, других данных, характеризующих этих лиц.  43. К четвертой категории профессиональной пригодности (не рекомендуется) относятся кандидаты, у которых имеется низкий уровень развития профессионально важных качеств, не позволяющий в установленные сроки овладеть необходимым минимумом знаний, навыков, умений и выполнять должностные обязанности, либо выявлен фактор риска.   44. Текст заключения о профессиональной пригодности оформляется в протоколе и печатается на специальном бланке (приложение N 8 к настоящей Инструкции), при этом на указанном бланке проставляются дата регистрации и номер соответствующего протокола.  45. Заключение о профессиональной пригодности подписывается специалистом по психологическому отбору, проводившим освидетельствование, и начальником подразделения психологического отбора, скрепляется печатью "Для справок и документов".  46. Заключения о профессиональной пригодности передаются сотрудникам подразделений кадров под расписку в журнале регистрации психологических освидетельствований с проставлением печати "Для пакетов" или штампа подразделения кадров.  47. После завершения оформления протоколов и внесения необходимых данных в учетную карточку протоколы передаются на хранение, а учетные карточки включаются в алфавитном порядке в учетно-справочную картотеку, которая ведется как переходящая.  **V. Особенности организации освидетельствования граждан, поступающих на обучение в образовательные учреждения ФСБ России**  48. Освидетельствование граждан, поступающих на обучение в образовательные учреждения ФСБ России, проводится подразделениями психологического отбора территориальных органов безопасности, расположенных на территории субъектов Российской Федерации, в которых проживают указанные кандидаты6.  *6За исключением случаев, указанных в пункте 49 настоящей Инструкции.*  49. Группы профессионального психологического отбора образовательных учреждений ФСБ России проводят освидетельствование кандидатов, поступающих на обучение в соответствующие образовательные учреждения, проживающих на территории субъектов Российской Федерации, в которых расположены указанные образовательные учреждения.  50. Группы профессионального психологического отбора образовательных учреждений ФСБ России проводят также освидетельствование кандидатов, прибывших для прохождения вступительных испытаний, если заключения о профессиональной пригодности этих кандидатов оформлены с нарушением требований настоящей Инструкции.  **VI. Порядок использования результатов освидетельствования**  51. Заключения о профессиональной пригодности используются при подготовке проектов управленческих решений по кадровым вопросам и приобщаются в личное дело кандидатов.  Использование информации о результатах освидетельствования кандидатов допускается только в служебных целях.  52. Заключение о профессиональной пригодности действительно в течение двух лет со дня освидетельствования. Днем освидетельствования считается дата регистрации протокола.  53. В случае необходимости по решению начальника органа безопасности на основе предложений подразделения кадров повторное освидетельствование может быть проведено до истечения двухлетнего срока. При этом подразделение кадров представляет в подразделение психологического отбора характеристику кандидата и информацию, отражающую обстоятельства, вызвавшие необходимость досрочного повторного освидетельствования.  Повторное освидетельствование до истечения двухлетнего срока может быть проведено также в случаях, когда требуется определить профессиональную пригодность кандидата к иной специальности, иному виду служебной деятельности, работы, чем при предыдущем освидетельствовании.  54. С целью оценки качества применяемых комплексов психодиагностических тестов по запросу подразделений психологического отбора подразделениями кадров представляются отзывы о служебной деятельности военнослужащих (приложение N 9 к настоящей Инструкции).  55. В случаях, когда по результатам повторного освидетельствования с целью определения профессиональной пригодности к той же специальности, виду служебной деятельности, работы выносится иное заключение о профессиональной пригодности кандидата, чем при предыдущем освидетельствовании, обоснованность изменения категории профессиональной пригодности должна быть подтверждена комиссией по рассмотрению результатов освидетельствования. При этом в протоколе делается соответствующая запись, заверяемая подписями членов указанной комиссии.  Комиссия по рассмотрению результатов освидетельствования назначается начальником органа безопасности. В ее состав включаются специалисты по психологическому отбору.  56. При необходимости в случаях затруднения в оценке результатов освидетельствования либо оспаривания выводов, содержащихся в вынесенных заключениях, протокол с пояснительной запиской, отражающей суть затруднений или разногласий, по решению начальника органа безопасности направляется на рассмотрение комиссии, назначаемой начальником Центральной лаборатории.  57. Если по результатам рассмотрения материалов, указанных в пункте 56 настоящей Инструкции, выявляются нарушения установленных требований, начальником Центральной лаборатории принимается решение об отмене заключения о профессиональной пригодности и назначается новое освидетельствование.  **VII. Методическое обеспечение и подготовка специалистов по психологическому отбору**  58. Методическое обеспечение деятельности специалистов по психологическому отбору осуществляется Центральной лабораторией.  59. Проекты организационно-методических рекомендаций, методических и учебных пособий по психологическому отбору рассматриваются экспертно-методической комиссией Центральной лаборатории. Проекты, получившие положительное заключение экспертно-методической комиссии, представляются на утверждение начальнику Военно-медицинского управления ФСБ России.   60. После утверждения организационно-методических рекомендаций, методических и учебных пособий по психологическому отбору они регистрируются в реестре методик и направляются в подразделения психологического отбора для практического использования.  61. Подготовка специалистов по психологическому отбору осуществляется в образовательных учреждениях ФСБ России, Центральной лаборатории и Центре специальной техники ФСБ России.  **VIII. Материально-техническое обеспечение**  62. Обеспечение подразделений психологического отбора служебными помещениями, средствами вычислительной техники, оргтехники, иными материальными средствами осуществляется обеспечивающими подразделениями органов безопасности.  63. Материальные средства для подразделений психологического отбора в соответствии с имеющимися нормами могут самостоятельно приобретаться органами безопасности при наличии финансовых средств на эти цели.  64. Обеспечение компьютерными программами для проведения психодиагностического тестирования осуществляется Центральной лабораторией по заявкам органов безопасности.  **IX. Порядок учета, хранения, выдачи и уничтожения документов, оформляемых в процессе освидетельствования**  65. Журналы регистрации освидетельствований, журналы регистрации протоколов и учетно-справочные картотеки регистрируются в журнале, предназначенном для регистрации дел, журналов и картотек, которые поставлены на учет при заведении без включения в номенклатуру дел.  66. Журналы регистрации освидетельствований, журналы регистрации протоколов и учетно-справочные картотеки хранятся в сейфах сотрудников, ответственных за их ведение.  67. Протоколы, а также полиграммы и видеозаписи процесса ОИП на магнитных носителях, систематизированные по годам, в порядке нумерации протоколов, хранятся в сейфах или запирающихся шкафах в специально выделенном для этого служебном помещении.  68. При проведении повторного освидетельствования протокол предыдущего освидетельствования изымается из хранилища и приобщается к протоколу очередного освидетельствования как приложение, о чем в журнале регистрации протоколов, в котором он был учтен ранее, делается соответствующая запись.  69. Для проведения оценки качества применяемых комплексов психодиагностических тестов, а также при обжаловании результатов освидетельствования, протоколы по решению начальника подразделения психологического отбора могут временно изыматься из хранилища и выдаваться под роспись в контрольной карточке (приложение N 10 к настоящей Инструкции), которая заводится при изъятии протокола из хранилища.  70. Подлинники протоколов представляются в Центральную лабораторию по соответствующему запросу, в порядке осуществления методического контроля деятельности специалистов по психологическому отбору.  71. Выдача протоколов кандидатам, их родственникам или иным лицам, а также передача протоколов в другие подразделения органов безопасности (за исключением случаев, указанных в пунктах 56 и 70 настоящей Инструкции) не допускаются.  72. Протоколы и учетные карточки подлежат хранению в подразделении психологического отбора в течение 10 лет, журналы регистрации протоколов - в течение 25 лет, журналы регистрации психологических освидетельствований - в течение 5 лет, полиграммы и видеозаписи процесса ОИП на магнитных носителях, протоколы незавершенного освидетельствования и соответствующие учетные карточки - в течение 2 лет.  73. В подразделении психологического отбора формируется массив персональных данных на жестком диске, содержащий сведения о результатах психологического освидетельствования.  **X. Отчетность о проведении психологического отбора**  74. Подразделения психологического отбора ежегодно к 20 января представляют в Центральную лабораторию отчеты о результатах работы за предшествующий год.  Центральная лаборатория ежегодно к 20 февраля представляет в Управление кадров Службы организационно-кадровой работы ФСБ России и Военно-медицинское управление ФСБ России обобщенный отчет о результатах психологического отбора в органах безопасности за предшествующий год.  *Приложение N 1 к Инструкции (п. 7)*  **Общие требования, предъявляемые к гражданам, поступающим в органы безопасности на военную службу по контракту, федеральную государственную гражданскую службу, работу или на обучение в образовательные учреждения**  1. Достаточный уровень общего интеллектуального развития, способностей к логическим суждениям и умозаключениям, к четкому изложению информации в устной и письменной формах.  2. Эмоциональная устойчивость, уравновешенность, самоконтроль поведения и внешних проявлений эмоций, эмоциональная зрелость.  3. Высокий уровень волевой регуляции поведения, энергичность, выдержка, смелость, решительность, настойчивость, целеустремленность, высокая работоспособность.  4. Внутренняя организованность, исполнительность, дисциплинированность, чувство долга и ответственность за порученное дело.  5. Высокий уровень правосознания и нравственных убеждений, честность, принципиальность, соблюдение норм общественной морали, патриотизм, преданность интересам Российской Федерации.  6. Зрелость личности, способность брать на себя ответственность за принятие решения, за свои действия и поступки; умение определять приоритеты и последовательность решения проблем; самостоятельность, уверенность в своих силах при высоком уровне самокритичности.  7. Адекватная самооценка, устойчивая мотивация к достижению успеха на основе самореализации и саморазвития в конкретной профессиональной деятельности. |